

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МАДОУ ДС №4
протокол от 04.09.2024 №2

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ ДС №4
_____ А.А. Мудрая

План методической работы МАДОУ ДС №4 на 2024/25 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки исполнения	Ответственные
<i>Образовательная деятельность</i>				
1	Организация взаимопосещения открытых занятий с дальнейшим анализом результатов	Обмен опытом и повышение уровня профессионального мастерства	Октябрь	Старший воспитатель
<i>Мониторинговая деятельность</i>				
1	Мониторинг качества дошкольного образования в 2024 году	Сформировать надежную основу для инициатив, направленных на устойчивое развитие ДОО и системы дошкольного образования.	Сентябрь-декабрь	Заведующий
2	Осуществление учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	Определение ключевых критериев эффективности внедрения целевой модели	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель
<i>Организационно-методическая деятельность</i>				
1	Заседание методического совета	Определение цели, задач, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Оформление картотек - разработок по возрастам «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей, а также по исследовательской деятельности.	Создание картотеки	Постоянно	Старший воспитатель воспитатели

3	Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Саморазвитие педагогов	Октябрь	Старший воспитатель
4	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	Повышение компетенций педагогов	В течение года	Старший воспитатель
7	Внедрение ФОП ДО с учетом требований законодательства	Корректировка ОП ДОУ	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
8	Составление диагностических карт	Разработка диагностического материала	В течение года	Старший воспитатель , воспитатели
	Обеспечение реализации ФОП ДО с использованием сетевой формы: <ul style="list-style-type: none"> Анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; вносить правки в ОП ДОУ в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве 	Заключение договоров	Ноябрь	Старший воспитатель
<i>Аналитическая деятельность</i>				
1	Определение ключевых направлений работы дошкольной организации на предстоящий учебный год	План методической работы на новый учебный год	Июнь-июль	Старший воспитатель
2	Подведение итогов деятельности дошкольной организации за прошедший учебный год	Итоговая аналитическая справка	Май	Старший воспитатель
<i>Диагностическая деятельность</i>				
1	Анкетирование молодых педагогов о взаимодействии с наставниками	Определение качества методического сопровождения деятельности молодых педагогов, их адаптации в образовательной организации	Декабрь	Старший воспитатель наставники
<i>Консультационная деятельность</i>				

1	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	Аттестация педагогов	Согласно графику	Старший воспитатель
2	Подготовка педагогов к участию в муниципальном профессиональном конкурсе «Педагогический Олимп - 2025»	Выявление талантливых педагогов, трансляция их опыта работы на муниципальном уровне, поддержка и пропаганда эффективных педагогических технологий в организации образовательной деятельности, направленных на рост профессионального мастерства педагогических работников	Сентябрь – Октябрь	Старший воспитатель
<i>Информационная деятельность</i>				
1	Актуализация информации на сайте ДОО	Размещение информации на сайте ДОО	Постоянно	Старший воспитатель
2	Публикации в социальных сетях	Размещение информации в соцсетях: ВКонтакте и Одноклассники, Телеграмме	Постоянно	Заведующий