

Принято
на педагогическом совете
протокол № 2 от 15.03.2020г.



Утверждаю
Заведующий МАДОУ ДС№4
А.А. Мудрая
Приказ № 77 от 18.03.2020.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем родительском собрании
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 города Белогорск»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 города Белогорск» (далее по тексту – учреждение), в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом учреждения.
- 1.2. Общее родительское собрание действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.
- 1.3. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся учреждения.
- 1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании работников учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим родительским собранием учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего родительского собрания.

- 2.1. Основными задачами общего родительского собрания являются:
 - совместная работа родительской общественности и учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития учреждения;
 - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся.

3. Функции общего родительского собрания.

- 3.1. Общее родительское собрание учреждения:
 - выбирает родительский комитет учреждения;
 - знакомится с уставом и другими локальными актами учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
 - изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в учреждении;
 - заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности учреждения;
 - принимает информацию заведующего о состоянии здоровья обучающихся, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности обучающихся к школьному обучению, итогах учебного года;
 - решает вопросы оказания помощи воспитателям групп в работе с неблагополучными семьями;
 - вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в учреждении;

- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в учреждении – групповых родительских собраний, Дней открыты дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи учреждению в укреплении материально-технической базы, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с обучающимися сверх годового плана, обеспечение их подарками и т.п.;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие учреждения и совершенствование педагогического процесса;
 - регламентация и оформление отношений детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников;
 - результаты рассмотрения жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия (бездействие) работников детского сада.

4. Права общего родительского собрания.

- 4.1. Общее родительское собрание имеет право:
 - выбирать Родительский комитет учреждения;
 - требовать у Родительского комитета учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.
- 4.2. Каждый член общего родительского собрания имеет право:
 - потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим родительским собранием.

- 5.1. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся учреждения.
- 5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава комиссию по родительскому контролю (по необходимости).
- 5.3. Для ведения заседаний общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя (сроком на 1 год) и секретаря (может переизбираться более чем на 1 год).
- 5.4. В необходимых случаях на заседание общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского собрания учреждения.
- 5.5. Общее родительское собрание учреждения ведет заведующий.
- 5.6. Председатель общего родительского собрания:
 - обеспечивает явку членов общего родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
 - совместно с заведующим учреждением организует подготовку и проведение общего родительского собрания;
 - совместно с заведующим учреждением определяет повестку дня общего родительского собрания;
 - взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
 - взаимодействует с заведующим учреждением по вопросам ведения собрания и выполнения его решений.
- 5.7. Общее родительское собрание работает по плану.
- 5.8. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.
- 5.9. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся учреждения.

5.10. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет родительский комитет учреждения совместно с заведующим учреждения.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются общему родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения.

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с родительскими комитетами групп.

7. Ответственность общего родительского собрания.

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего родительского собрания.

8.1. Заседание общего родительского собрания оформляется протоколом.

8.2. В журнале протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- вид собрания;
- состав участников;
- замечания и предложения;
- исполнитель;
- отметка об исполнении;
- подпись лица, ответственного за ведение журнала.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Журнал протоколов общего родительского собрания хранится в документации учреждения в течение трех лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

Пронумеровано и прошнуровано

2 листа

Заведующий МАДОУ ДС №4

А.А.Мудрая А.А.Мудрая

20 *03*

