

Принято на заседании  
педагогического совета  
МАДОУ ДС №4  
Протокол №3  
от «29» декабря 2020г.

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ ДС №4  
\_\_\_\_\_ А.А. Мудрая  
Приказ №277  
от «29» декабря 2020г.

**Положение**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад №4 города Белогорск»**

**1. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования).

1.2. Настоящее положение о ВСОКО разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2021 ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 с изменениями от 12.03.2020г;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Уставом ДОУ;
- СП 2.4.3648-20.

1.3. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанной на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в ДОО, его ресурсного обеспечения и результатов.

1.4. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровней соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РВ в части обеспечения качества образования.

1.5. В качестве методов, применяемых при измерении параметров, характеризующих качество дошкольного образования, для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитические отчеты педагогов ДОО (об итогах реализации ОП ДО, созданных условиях для качественной реализации ОП ДО);
- наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ДОО.

1.6. Настоящее Положение, все дополнения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом ДОО, утверждаются приказом заведующего ДОО.

1.7. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования**

2.1. Цель ВСОКО - установить соответствие качества дошкольного образования в ДОО федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

2.2.1. формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования ДОО;

2.2.2. систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;

2.2.3. устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности достижения соответствующего качества образования.

2.3. Основными принципами системы оценки качества образования ДОО являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

### **3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОО.

3.2. Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО– дошкольного учреждения и приложений к ним;
- утверждает их приказом заведующего ДОО и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ОП ДО проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии– качества образования на уровне ДОО;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества – образования в ДОО (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе – анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3 Общее собрание работников ДОО:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки – качества образования в ДОО;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа – результатов, полученных в процессе оценки качества.

3.4. Рабочая группа ДОО (избираемые по рекомендациям представительного органа наиболее компетентные работники, например: заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, мед.сестра, воспитатель и т.п.):

- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества – образования в ДОО;
- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДОО.

#### 4. Реализация ВСОКО

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п.1.1 ФГОС ДО).

4.2. Предметом ВСОКО являются:

- качество организации образовательной деятельности в ДОО;
- качество условий реализации ОП ДО образовательного учреждения;
- качество результатов реализации ОП ДО образовательного учреждения.

4.3. Система оценки качества образовательной деятельности в ДОО: Содержание процедуры оценки системы качества организации образовательной деятельности включает в себя:

1. Оценку качества ООП ДО;
2. Оценку качества образовательной деятельности;
3. Оценку эффективности взаимодействия педагогов с семьями воспитанников и социумом.

4.4. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя:

1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде;
2. Требования к материально-техническим условиям;
3. Требования к кадровым условиям;
4. Требования к психолого-педагогическим условиям;
5. Требования к финансовым условиям.

4.5. Содержание процедуры оценки качества результатов освоения ОП ДО включает в себя:

1. Динамика индивидуального развития детей при освоении ОП ДО;
2. Динамика показателя здоровья детей;
3. Динамика уровня адаптации детей раннего возраста;
4. Уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг ДОО.

4.6. Для осуществления процедуры ВСОКО в ДОО составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДОО на учебный год.

4.7. Процедура освоения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- определение основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц;
- подготовка приказа о сроках проведения; сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДОО;
- административном совещании;

- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих– решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного– процесса на основе анализа полученных данных.

4.8. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.9. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ДОО о результатах самообследования деятельности.

## **5. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО**

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации: основным потребителям образовательных услуг (педагогический совет, управляющий совет), в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Результаты ВСОКО оформляются на бумажных носителях и хранятся в течение трех лет.

6.2. По истечении срока хранения документация передается в архив ДОО